



# Città Metropolitana di Messina

## II Direzione “ Affari Finanziari e Tributari”

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Assegnazione della Responsabilità dell'Ufficio “Conti Consuntivi” del Servizio “Controllo di Gestione Finanziaria” della II Direzione “Affari Finanziari e Tributari ” alla dott.ssa LEARDI Stefania e contestuale assegnazione della Responsabilità dell'Ufficio “Entrate” del Servizio “Entrate” della II Direzione al dott. DI PIETRO Antonino

### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

PROPOSTA N. 1352

del 05-12-2016

DETERMINAZIONE N. 1270

del 05-12-2016

### IL DIRIGENTE

- **Premesso** che con Determinazione Dirigenziale n° 92 del 02/02/2016 è stato assegnato il personale agli Uffici ed ai Servizi della II Direzione “Affari Finanziari e Tributari”;
- **Considerato** che con Ordine di Servizio Interno prot. n. 1051/GGP del 23/9/2016 la Responsabile dell'Ufficio “Conti Consuntivi” è stata trasferita alla Polizia Metropolitana a far data dal 1 Dicembre 2016;
- **Che**, pertanto, si ritiene necessario procedere alla nomina del nuovo Responsabile dell'Ufficio “Conti Consuntivi” incardinato nel Servizio “Controllo di Gestione Finanziaria”;
- **Considerato** che la dott.ssa Leardi Stefania in atto Responsabile dell'Ufficio “Entrate”, facente parte del “Servizio Entrate” di questo Ente, presenta i requisiti professionali e di

competenza tali da consentirle di ricoprire l'incarico di Responsabile del succitato Ufficio;

- **Considerato** altresì che l'Ufficio "Entrate" potrà essere affidato alla responsabilità dell'Istruttore Amministrativo dott. Di Pietro Antonino, già da anni in servizio presso lo stesso Ufficio;
- **Ritenuto**, pertanto, che è conveniente e utile per l'Ente disporre la nomina dei suddetti dipendenti quali responsabili degli uffici sopra citati;
- **Sentiti**, i titolari delle rispettive P. O. ;
- **Preso Atto** che l'applicazione degli istituti contrattuali inerenti il trattamento accessorio è subordinata al rispetto delle previsioni regolamentari e contrattuali;
  
- **Visti:**
  - il CCNL 31.03.1999;
  - CCDI sottoscritto in data 13.12.2013;
  - lo Statuto dell'Ente;

## **DETERMINA**

per quanto in premessa

- **Trasferire** la dott.ssa Leardi Stefania all'Ufficio "Conti Consuntivi" incardinato nel Servizio "Controllo di Gestione Finanziaria" della II Direzione assegnandola, a far data dalla data di pubblicazione del presente atto e conferendole la responsabilità dell'Ufficio stesso;
- **Conferire** la responsabilità dell'Ufficio "Entrate" incardinato nel "Servizio Entrate" sempre della II Direzione, al dipendente dott. Di Pietro Antonino, già in atto in servizio presso lo stesso Ufficio;
- **Dare Atto** che agli stessi verrà corrisposta l'indennità annua lorda come da vigente CCDI;
- **Dare Atto** che l'applicazione degli Istituti contrattuali inerenti il trattamento accessorio è subordinata al rispetto delle previsioni regolamentari e contrattuali.
- **Trasmettere** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati, nonchè:

- Al Sig. Sindaco Metropolitan;
- Al Sig. Commissario Straordinario;
- All'Ufficio Albo Pretorio della I Direzione;
- Al Servizio Gestione Economica del Personale della II Direzione;
- Al Servizio Gestione Giuridica del Personale della I Direzione;
- Al Servizio controllo della Perfomance

Il Dirigente  
(dott. Antonino CALABRO')

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina,

IL DIRIGENTE  
Dott. Antonino CALABRO'

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al Cap. \_\_\_\_\_  
impegno n. \_\_\_\_\_

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI**

Il Dirigente Del Servizio Finanziario

**VISTO PRESO NOTA**

Messina 05/12/2016 Il Funzionario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Il Dirigente della II Direzione

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO

Il Dirigente Servizio Finanziario